

## **REGLAMENTO DEL LABORATORIO DE INFORMÁTICA**

- 1.- Los alumnos podrán ingresar al laboratorio siempre que se encuentre un profesor en el interior del mismo.
- 2.- Deberán presentarse puntualmente a su clase. Si llegan tarde, Se les permitirá la entrada con falta.
- 3.- Deberán presentarse con las manos limpias.
- 4.- Deberán observar buena conducta dentro del laboratorio.
- 5.- No se permitirá la entrada al laboratorio con alimentos ni con bebidas de ningún tipo.
- 6.- No se permite instalar programas ni ingresar discos no autorizados por su profesor.
- 7.- El alumno realizará solamente las prácticas indicadas por el profesor, durante la clase. No se permite entrar a Messenger, juegos, ni Internet si no es con la autorización del Profesor.
- 8.- El alumno no podrá escuchar música dentro del laboratorio.
- 9.- Cualquier faltante en el equipo o daño encontrado que no sea reportado en los primeros 10 minutos de clase será responsabilidad del alumno asignado a dicho equipo.

En el caso de que alguna de las reglas sea ignorada, el alumno estará sujeto a:

- A) Sanción por parte del Profesor.
- B) Sanción por parte de la Dirección
- C) Deberá cubrir el costo económico que derive de su falta.

# **COLEGIO MONTREAL A.C.**



**Prof. Cesar Alejandro Medina Oliveros**

**1º Preparatoria General**

**Informática 1**

**Proyectos**

**Agosto-Diciembre 2023**

## INFORMATICA 1 y WORD OFFICE 2019

### Conocimientos previos:

- Windows
- Explorador de Windows
- Internet- Navegadores, Buscadores y servicios

UNIDAD	TEMA	CONOCIMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS	RECURSOS	COMPETENCIAS Y HABILIDADES INFORMATICAS
UNIDAD 1 INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA Y WORD	Introducción a la materia  software y hardware Ciudadanía digital	Presentación Reglamento Material Forma de trabajo Evaluación	Internet Zoom CANVA	Reconocimiento de valores. Aptitudes indagatorias. Pensamiento Crítico. Disciplina. Colaboración. Perseverancia.
UNIDAD 1 INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA Y WORD	Partes de una computadora  Tipos de Hardware  Historia de la informática	Realizar en CANVA las partes de una computadora e ilustrarla con imagen. Conocer los tipos de hardware y realizar un cuadro sinóptico.  Historia de la informática en la actualidad.	Internet Zoom CANVA  Introducción al Testing program y al examen de certificación Bussiness	Incremento de habilidades lectoras. Solución de problemas. Habilidades en velocidad de trabajo con el manejo de comandos y captura
UNIDAD 1 INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA Y WORD	Tipos de Navegadores en internet  Buscadores  Generaciones de la informática	Realizar en Genially una presentación sobre los diferentes navegadores de internet.  Realizar un mapa mental en WORD sobre los 10 buscadores más utilizados en la actualidad.  Generaciones de la informática	Ejercicios Explicación del profesor  Testing Program  Páginas 1 al 15  Tarea Libro de Word	Resolución de problemas Colaboración Pensamiento crítico Lectura Comprensión
UNIDAD 1 INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA Y WORD	Implicaciones sociales de la Informática	Realizar en Genially una presentación sobre el proceso de envío de información a través de correo electrónico.  Realizar un mapa conceptual sobre las implicaciones sociales de la informática en la actualidad.	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Páginas 16 al 30  Tarea Libro de Word	Habilidades en velocidad de trabajo con el manejo de comandos y captura Pensamiento Crítico. Disciplina.
UNIDAD 2 INTERNET  INTRODUCCIÓN A WORD	Redes sociales.  Conceptos básicos de informática	Realizar una infografía en CANVA, explicando las diferentes redes sociales y argumenta el uso correcto de las mismas asumiendo una	Explicación del profesor Uso de videos  Páginas 31 al 45	Pensamiento Crítico. Disciplina. Colaboración. Habilidades en velocidad de trabajo con el manejo de comandos y captura

		postura ética y responsable en el manejo de información.	Tarea Libro de Word	
UNIDAD 2 INTERNET  INTRODUCCIÓN A WORD	Navegadores  MANEJO DE ENTORNO	Elaboración de cuadro comparativo sobre Navegadores en CANVA  Evaluación Parcial Administrar archivos. Nuevo documento a partir de una plantilla Uso de plantillas	Prácticas Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Páginas 46 al 60  Tarea Libro de Word	Resolución de problemas Colaboración Pensamiento crítico Lectura Comprensión
UNIDAD 2 INTERNET INTRODUCCIÓN A WORD	Buscadores Correo electrónico  MANEJO DE ENTORNO	Elaboración de folleto sobre los buscadores con mayor auge en la actualidad  Folleto sobre correo electrónico y sus aplicaciones  Autorrecuperación Deshacer y rehacer Combinaciones de teclas Uso de portapapeles	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Páginas 61 a 75  Tarea Libro de Word	Habilidades en velocidad de trabajo con el manejo de comandos y captura Pensamiento Crítico. Disciplina.
UNIDAD 2 INTERNET  INTRODUCCIÓN A WORD	Redes sociales La nube  MANEJO DE ENTORNO	Elaboración de Trípticos sobre redes sociales  Realizar infografía de la nube en Geanilly  Evaluación Parcial Administrar archivos. Trabajar con portapapeles real Mover y copiar solo con el ratón	Explicación del profesor  Testing Program  Páginas 76 a 90  Tarea Libro de Word	Resolución de problemas Colaboración Pensamiento crítico Lectura Comprensión
UNIDAD 2 INTERNET  INTRODUCCIÓN A WORD	Ambientes virtuales  MANEJO DE ENTORNO	Realizar presentación en CANVA sobre ambientes virtuales  Editar Texto Ficha Inicio/Fuente Formato Fuente Formateo de texto	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Páginas 91 a 105  Tarea Libro de Word	Reconocimiento de valores. Aptitudes indagatorias. Pensamiento Crítico. Disciplina. Colaboración.
UNIDAD 2 INTERNET  INTRODUCCIÓN A WORD	Las Tics, Tep, Tac  MANEJO DE ENTORNO	Realizar mapa mental en CANVA sobre Tic 's, Tep, Tac  Ficha inicio/párrafo Alineación e interlineado Bordes y sombreado	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Páginas 106 a 120	Habilidades en velocidad de trabajo con el manejo de comandos y captura Pensamiento Crítico. Disciplina.

			Tarea Libro de Word	
UNIDAD 3 SOFTWARE DE APLICACIÓN  EDICION DE FORMATO	Interfaz procesador de Textos.  EDITAR Y FORMATEAR TEXTO	Realización en CANVA de posters sobre las ventajas de utilizar un procesador de textos.  Formateo de párrafos Numeración y viñetas Elaborar un esquema numerado Mejorar un documento con formato	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Páginas 121 a 130  Tarea Libro de Word	Reconocimiento de valores. Aptitudes indagatorias. Pensamiento Crítico. Disciplina. Colaboración. Perseverancia.
UNIDAD 3 SOFTWARE DE APLICACIÓN  EDICION DE FORMATO	Servicios básicos de un procesador de textos  EDITAR Y FORMATEAR TEXTO	Realizar una animación en CANVA sobre los servicios básicos de un procesador de textos.  Evaluación Parcial Manejar el entorno. Repaso de formato de párrafo	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Examen 1er Parcial  Tarea Libro de Word	Resolución de problemas Colaboración Pensamiento crítico Lectura Comprensión
UNIDAD 3 SOFTWARE DE APLICACIÓN  EDICION DE FORMATO	Presentadores digitales  EDITAR Y FORMATEAR TEXTO	Realizar una presentación digital sobre la "contaminación "en Geanilly.  Temas de diseño Ficha inicio/estilos Aplicar estilos	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Examen 2do Parcial  Tarea Libro de Word	Habilidades en velocidad de trabajo con el manejo de comandos y captura Pensamiento Crítico. Disciplina.
UNIDAD 3 SOFTWARE DE APLICACIÓN  EDICIÓN DE FORMATO	Interfaz de presentaciones electrónicas.  EDITAR Y FORMATEAR TEXTO	Realizar una presentación digital sobre la "la utilidad del procesador de textos "en Geanilly.  Evaluación Parcial Editar y formatear texto (opcional)	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program  Examen 3er Parcial  Tarea Libro de Word	Aptitudes indagatorias. Pensamiento Crítico. Disciplina. Colaboración. Perseverancia.
UNIDAD 3 SOFTWARE DE APLICACIÓN  EDICION DE FORMATO	Hoja de calculo  Interfaz a la hoja de cálculo.  FORMATEAR DOCUMENTOS	Elaboración de hoja de cálculo sobre funciones (texto) básicas en Excel  Evaluación Parcial Editar y formatear texto	Explicación del profesor Uso de video  Testing Program  Examen 4to Parcial  Tarea Libro de Word	Resolución de problemas Colaboración Pensamiento crítico Lectura Comprensión
UNIDAD 3 SOFTWARE DE APLICACIÓN  EDICIÓN DE FORMATO	Formulas y funciones  gráficos	Elaboración de hoja de cálculo sobre funciones (texto) básicas en Excel  Elaboración de gráficos en	Explicación del profesor Uso de videos  Testing Program	Habilidades en velocidad de trabajo con el manejo de comandos y captura Pensamiento Crítico. Disciplina.

		Excel Evaluación Parcial Editar y formatear texto	Examen 5to Parcial Tarea Libro de Word	
--	--	---	---	--

**OBJETIVO:**

La materia tiene la característica de tener a la tecnología como campo de conocimiento que estudia la técnica. Reconoce la importancia de la técnica como práctica social para la satisfacción de necesidades e intereses e identifica las acciones estratégicas, instrumentales y de control como componentes de la técnica.

Nuestros alumnos reconocen la importancia de las necesidades e intereses de los grupos sociales para la creación y el uso de técnicas en diferentes contextos sociales e históricos utilizando la estrategia de resolución de problemas para satisfacer necesidades e intereses.

El departamento de informática, se encuentra en constante actualización para ofrecerle a sus hijos, elementos que les permitan utilizar esta herramienta con gran habilidad. Seguimos trabajando para la certificación en Microsoft y de varias prácticas durante todo el ciclo escolar que demostrarán las habilidades y competencias adquiridas para el uso de la computadora en la vida práctica y profesional de sus hijos.